



# Città di Castelleone

## (provincia di Cremona)

Piazza del Comune, 3 – 26012 – Castelleone (CR) – Tel. 0374 3561 / Fax 0374 356300  
<http://www.comune.castelleone.cr.it> e-mail: [info@comune.castelleone.cr.it](mailto:info@comune.castelleone.cr.it)

Protocollo n. 1426.

Castelleone , lì 25/01/2019.

**Agli Operatori Economici  
selezionati a partecipare alla procedura  
negoziata senza previa pubblicazione di  
bando tramite piattaforma telematica  
SINTEL di ARCA Lombardia**

INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA	
ex articolo 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. (L. 30/12/2018 n. 145 articolo 1, comma 912)	
per l'esecuzione dei lavori di	
"SOSTITUZIONE DELLA PASSERELLA CICLOPEDONALE SUL CANALE SERIO MORTO"	
CUP: D81B18000330004	CIG: 7774788605

La stazione appaltante, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [protocollo.castelleone@legalmail.it](mailto:protocollo.castelleone@legalmail.it) in esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Ambiente, Urbanistica, Edilizia e S.U.A.P. n. 19. in data 25/01/2019 bandisce la gara a procedura negoziata per l'appalto dei lavori di " SOSTITUZIONE DELLA PASSERELLA CICLOPEDONALE SUL CANALE SERIO MORTO".

### INVITA

pertanto codesto spettabile operatore economico, selezionato facendo ricorso agli operatori economici qualificati presenti nell'elenco detenuto da ARCA S.p.A. (soggetto aggregatore della Regione Lombardia) utilizzato dalla Stazione appaltante,, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito, composta da 9 (nove) pagine compresa la presente e dal Capitolato speciale d'appalto integrante il progetto posto a base di gara.

La procedura di scelta del contraente viene condotta esclusivamente mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Salvo quanto diversamente previsto dal presente invito per la fidejussione provvisoria, non si considererà valida alcuna documentazione presentata dall'operatore invitato in formato cartaceo.

Il COMUNE DI CASTELLEONE, di seguito denominata stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

### 1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo Stazione Unica Appaltante	26012 CASTELLEONE (CR) – Piazza del Comune n. 3
Ente committente	Comune di CASTELLEONE – Sede: 26012 CASTELLEONE (CR), Piazza DEL Comune n. 3 - Partita Iva 00298510199 - Codice fiscale 83001230198

Determinazione a contrarre	Determina del Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Ambiente, Urbanistica, Edilizia e S.U.A.P. n. 19 in data 25/01/2019
Tipologia della procedura	Procedura negoziata per affidamento lavori d'importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro, ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016, modificato ed integrato dal D.lgs. 56/2017 e nel rispetto della <b>L. 30/12/2018 n. 145 articolo 1, comma 912</b>
<b>Codice ATECO</b>	C 25.11.00– Fabbricazione di strutture metalliche e parti assemblate di strutture
<b>Codice CPV</b>	4520000-5 –Opere d'arte e strutture
<b>Codice CUP</b>	<b>D81B18000330004</b>
<b>Codice CIG-SIMOG</b>	<b>7774788605</b>
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	Il giorno 11/02/2019 – ORE 12:00
<b>Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti</b>	Il giorno 05/02/2019 – ORE 12:00
<b>Criterio di Aggiudicazione</b>	Prezzo più basso, mediante ribasso percentuale sull'importo lavori a base d'offerta, per contratto da stipulare "a corpo"
<b>Valore totale della procedura</b>	<b>€ 70.000,00</b> (settantamila/00)
<b>Importo negoziabile dei lavori a base d'offerta</b>	<b>€ 67.000,00</b> (sessantasettemila/00)
<b>Valore dei costi non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 3.000,00</b> (tremila/00) - oneri e costi fissi per la sicurezza
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Arch. Ivano Magarini – tel. 0374-356326 e-mail: <a href="mailto:magariniivano@comune.castelleone.cr.it">magariniivano@comune.castelleone.cr.it</a>
<b>Durata dei lavori</b>	90 (novanta) giorni naturali e consecutivi con decorrenza dalla data del verbale di consegna
<b>Luogo di esecuzione del contratto</b>	Comune di CASTELLEONE (CR) –
<b>Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990)</b>	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, come indicato agli Operatori Economici invitati attraverso il link per l'accesso all'interfaccia della procedura in Sintel:

1. Lettera d'invito alla procedura negoziata
2. Modulo A - Istanza di partecipazione
3. Modulo offerta
4. Modello DGUE
5. Informativa privacy

Il progetto è visionabile sul sito istituzionale: [www.comune.castelleone.cr.it](http://www.comune.castelleone.cr.it), nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente – Opere Pubbliche", link:

[http://www.comune.castelleone.cr.it/news/leggi\\_area.asp?ART\\_ID=5207&ARE\\_ID=32&MEC\\_ID=289&MEC\\_IDFiglie=&MGRCONTROL=S](http://www.comune.castelleone.cr.it/news/leggi_area.asp?ART_ID=5207&ARE_ID=32&MEC_ID=289&MEC_IDFiglie=&MGRCONTROL=S)

<b>DOCUMENTAZIONE PROGETTO:</b>
a-relazione_generale
b-relazione_fotografica

c1-relazione_di_calcolo
c2-relazione_idraulica
c3-relazione_geologica
d-Tav._A01
d-Tav._A02
d-Tav._A03
d-Tav._S01
d-Tav._S02
e-Piano_Manutenzione
f-PSC
g-computo_metrico_estimativo
h-quadro_economico
i-cronoprogramma
j-elenco_prezzi
k-quadro_incidenza_manodopera
l-capitolato
m-Schema_di_contratto

### 3. INFORMAZIONI GENERALI

#### 3.1 – OGGETTO DI GARA

- Affidamento dei lavori di **“SOSTITUZIONE DELLA PASSERELLA CICLOPEDONALE SUL CANALE SERIO MORTO”**.
- Progetto definitivo/esecutivo redatto dall’Ing. Sebastiano Moioli, approvato con Delibera G.C. n. 14 del 19/12/2018;
- Attestazione dei Direttori dei Lavori (Ing. Sebastiano Moioli) in merito alla realizzabilità del progetto in data 23/01/2019;
- Verbale di Verifica in data 17/12/2018;
- Verbale di validazione del R.U.P. in data 18/12/2018;

#### 3.2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti invitati dalla stazione appaltante, individuati facendo ricorso agli operatori economici qualificati presenti nell’elenco detenuto da ARCA S.p.A. (soggetto aggregatore della Regione Lombardia) utilizzato dalla Stazione appaltante;

#### 3.3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell’offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

<b>Requisiti di carattere generale</b>	Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016
<b>Requisiti di idoneità professionale</b>	Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, ai sensi dell’art. 83, comma 1, lettera a) D.Lgs. 50/2016, modificato ed integrato dal D.lgs 56/2017
<b>Requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale</b>	Requisiti di cui all’art. 83, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 50/2016, modificato ed integrato dal D.lgs 56/2017, la cui dimostrazione è fornita utilizzando i mezzi di prova di cui all’articolo 86, commi 4 e 5. Il possesso dell’attestato di qualificazione SOA Categoria OS18A – Class. I (Componenti strutturali in acciaio) è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti.

### 3.4 - RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante, **solo ed esclusivamente per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

**Sarà inoltre cura della Stazione Appaltante inviare i chiarimenti attraverso il canale “Comunicazioni procedura”.**

## 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il “termine ultimo per la presentazione delle offerte” di cui al precedente Capitolo 1. (Caratteristiche della procedura), pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L’operatore economico registrato a Sintel accede all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia offerta”, che consente di predisporre:

- una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa;
- una “busta telematica” contenente l’offerta economica.

### 4.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l’Operatore Economico dovrà inserire la seguente documentazione amministrativa negli appositi campi, **firmata digitalmente dal legale rappresentante**:

#### 4.1.1 - Istanza di ammissione alla procedura negoziata / dichiarazione requisiti generali

L’Operatore Economico deve allegare il “Modello A”, debitamente compilato e **sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante, corredato dal documento d’identità del sottoscrittore**;

#### 4.1.2 – Informativa privacy (ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003)

L’Operatore Economico deve allegare l’apposito modello, debitamente compilato e **sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante, e, corredato dal documento d’identità del sottoscrittore**;

#### 4.1.3 - Dichiarazione sulla validità temporale dell’offerta

Produrre attraverso l’apposita casella di controllo disponibile in Sintel dichiarazione in merito al fatto che la propria offerta è impegnativa ed irrevocabile, per almeno 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### 4.1.4 – Garanzia provvisoria

L’operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l’avvenuta costituzione della garanzia provvisoria di cui all’art. 93 del D.Lgs. 50/2016, modificato ed integrato dal D.Lgd 56/2017, per un importo pari ad **€ 1.400,00 (Millequattrocento/00)**, corrispondente al 2% del prezzo base indicato al precedente Capitolo 1. (Caratteristiche della procedura). L’importo della garanzia è riducibile del 50% in presenza di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

La garanzia fideiussoria a scelta dell’appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve **avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta**. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

**La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.**

La garanzia deve inoltre contenere la dichiarazione d'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

**N.B.: LA GARANZIA RILASCIATA IN FORMATO ELETTRONICO DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE DAL SOGGETTO AUTORIZZATO AD IMPEGNARE IL GARANTE (NON DALL'OPERATORE ECONOMICO INVITATO ALLA PROCEDURA DI GARA).**

**LA MANCANZA DELLA FIRMA DIGITALE DEL SOGGETTO AUTORIZZATO AD IMPEGNARE IL GARANTE COSTITUISCE IRREGOLARITA' ESSENZIALE AI FINI DELLA PROCEDURA.**

#### **4.1.5 - Dichiarazione in ordine al subappalto**

L'operatore economico deve dichiarare attraverso l'apposito menu a tendina se intende affidare o meno parti della attività oggetto della presente procedura in subappalto. Si precisa che in caso di partecipazione in forma aggregata è necessario selezionare l'opzione **"Sì, intendo ricorrere al subappalto"** se il ricorso al subappalto è effettuato da almeno un operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.

Nel solo caso in cui l'operatore economico intenda ricorrere al subappalto, deve allegare un documento con firma digitale del legale rappresentante che indichi le parti della fornitura che l'operatore economico intende subappaltare (entro il limite del 30% dell'importo contrattuale), ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 modificato ed integrato D.lgs. 56/2017.

#### **4.1.6 - Dichiarazione di possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale.**

L'operatore economico deve allegare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 50/2016, modificato ed integrato D.lgs. 56/2017, utilizzando i mezzi di prova di cui all'articolo 86, commi 4 e 5, sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale.

In alternativa è sufficiente allegare l'attestato di qualificazione **SOA CATEGORIA OS18A – CLASS. I** (Componenti strutturali in acciaio) - in corso di validità.

#### **4.1.7 - Attestazione di avvenuto sopralluogo**

**È obbligatoria la presa visione dello stato dei luoghi.**

L'operatore economico deve allegare la dichiarazione di avvenuta presa visione dello stato dei luoghi interessati dai lavori oggetto d'appalto, rilasciata dalla Stazione Appaltante. **Il sopralluogo, da effettuarsi obbligatoriamente non oltre tre giorni la data di presentazione dell'offerta, deve essere preventivamente concordato con l'Ufficio Tecnico della Stazione Appaltante, nei giorni di apertura al pubblico** (lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,45; il mercoledì dalle ore 8,45 alle ore 12,45 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00, ed il sabato dalle ore 9,15 alle ore 11,45). Per il sopralluogo telefonare n. 0374 356326 oppure 0374 356329 oppure inviare richiesta **(preferibile)** a mezzo mail a [magariniivano@comune.castelleone.cr.it](mailto:magariniivano@comune.castelleone.cr.it).

Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale.

## **4.2 - OFFERTA TECNICA**

**Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.**

## **4.3 - OFFERTA ECONOMICA**

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale di ribasso, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%");

**ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

- Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

**4.3.1 - Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso**

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza e costo del personale) offerto" il valore individuato dalla stazione appaltante, pari ad € 3.000,00 (tremila/00).

**4.4 - RIEPILOGO DELL'OFFERTA**

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente dal legale rappresentante. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel.

**4.5 - INVIO OFFERTA**

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all'invio dell'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

**5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE****5.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo. L'offerta dovrà essere espressa come sconto percentuale sull'importo lavori posto a base di gara.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

**5.2 - ULTERIORI REGOLE E VINCOLI**

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La STAZIONE APPALTANTE si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;

- di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

### 5.3 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Trova applicazione l'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, modificato ed integrato dal D.Lgd n. 56/2017;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità essenziali le seguenti ipotesi:

- mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 modificato ed integrato dal D.Lgd n. 56/2017;
- mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine speciale;
- sottoscrizione da parte di persona priva del potere di rappresentanza;
- mancanza, incompletezza, irregolarità della cauzione provvisoria (compresa la mancanza della firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante);
- mancanza, incompletezza, irregolarità della dichiarazione d'impegno al rilascio della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora risultasse aggiudicatario;
- mancata allegazione del documento d'identità del sottoscrittore (qualora non rinvenibile nel novero della documentazione presentata per la partecipazione alla gara).

Nel caso di applicazione del soccorso istruttorio, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine fissato per la regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

## 6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal R.U.P. una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Il R.U.P. esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la proposta di aggiudicazione.

La procedura di aggiudicazione si svolgerà presso l'Ufficio Tecnico della stazione appaltante il **giorno 12/02/2019 a decorrere dalle ore 10,00.**

## 7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

### 7.1 – AGGIUDICAZIONE

Il R.U.P., ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, modificato ed integrato dal D.Lgs. 56/2017, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvede all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. medesimo.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, modificato ed integrato dal D.Lgs. 56/2017.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli di cui al successivo paragrafo 7.2 si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

#### **ATTENZIONE: ANNULLAMENTO O REVOCA DEGLI ATTI DI GARA**

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compresa la presente lettera d'invito, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale, e senza che gli operatori economici possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

## **7.2 – DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

A seguito dell'aggiudicazione dei lavori, l'operatore economico *aggiudicatario*, entro il termine di 10 giorni dall'avvenuta comunicazione, dovrà far pervenire alla stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione:

- a. Garanzia fideiussoria definitiva in favore del Comune di CASTELLEONE, secondo le modalità, l'importo e le condizioni stabilite dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, modificato ed integrato dal D.Lgs. 56/2017, rilasciata in formato elettronico con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.  
L'importo della garanzia è riducibile del 50% in presenza di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- b. Piano Operativa Sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- c. Dichiarazione relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul conto corrente bancario, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la stazione appaltante dichiarerà decaduto l'operatore economico dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione all'Operatore Economico che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare la documentazione precedentemente indicata entro il termine che verrà indicato in apposita richiesta. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

*Si ricorda inoltre che, secondo quanto previsto dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, modificato ed integrato dal D.Lgs. 56/2017, l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.*

*Tale polizza deve essere assolutamente specifica e riferita ai lavori affidati.*

## **7.3 –STIPULA DEL CONTRATTO**

Con l'Operatore Economico aggiudicatario sarà stipulato, nel rispetto del termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, modificato ed integrato dal D.Lgs. 56/2017 e comunque entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, il contratto conforme allo schema allegato alla presente lettera d'invito.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico, da sottoscrivere digitalmente, con spese a carico dell'aggiudicatario.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito. Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dalla presente lettera di invito tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura". La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, D.Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

## **9. CONTROVERSIE**

### **9.1 - PROCEDURE DI RICORSO IN MATERIA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Lombardia, Sezione staccata di Brescia, come segue:



- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dalla data di ricevimento della presente lettera di invito per cause che ostano alla partecipazione;
  - dalla pubblicazione sul profilo di committente di cui al punto 1.3, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei motivi di esclusione e dei requisiti di partecipazione presentati unitamente all'offerta, per le esclusioni e le ammissioni, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice e dell'articolo 120, comma 2-bis, del decreto legislativo n. 104 del 2010;
  - dalla conoscenza del provvedimento di esclusione, per le esclusioni per cause diverse da quelle di cui all'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice o per cause riconducibili all'offerta o alle eventuali giustificazioni dell'offerta;
  - dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione, resa nota con le modalità previste dall'ordinamento, se presentato contro l'aggiudicazione.

## **9.2 - CONTROVERSIE IN MATERIA CONTRATTUALE**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 del Codice, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

**FORO DI COMPETENZA: Tribunale di Cremona.**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

*Arch. Ivano Magarini*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21, D.lgs. 82/2005 s.m.i.*